



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЩЁВСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.02.2015

№ 154

ст-ца Кущёвская

Об утверждении Порядка осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета муниципального образования Кушевский район, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального образования Кушевский район, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кушевский район внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

В соответствии с пунктом 5 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Порядок осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета муниципального образования Кушевский район, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального образования Кушевский район, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кушевский район внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (далее – Порядок) (прилагается).

2. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования Кушевский район, главным администраторам доходов бюджета муниципального образования Кушевский район, главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кушевский район организовать работу по приведению своих правовых актов по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в соответствие с Порядком, установленным настоящим постановлением. Обеспечить осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в пределах утвержденной штатной численности и фонда оплаты труда.

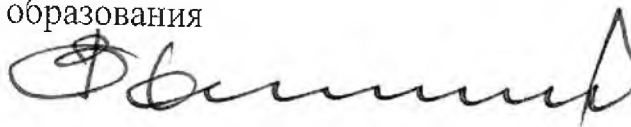
3. Управлению делами администрации муниципального образования Кушевский район (Поступаева) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Кушевский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с установленным порядком.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на

заместителя главы муниципального образования Кущевский район, начальника финансового управления Т.Д.Шевелеву.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Кущевский район



В.С.Ханбеков

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Кущевский район
от 03.02.15 № 154

ПОРЯДОК
осуществления главными распорядителями (распорядителями)
средств бюджета муниципального образования Кущевский район,
главными администраторами (администраторами) доходов
бюджета муниципального образования Кущевский район,
главными администраторами (администраторами) источников
финансирования дефицита бюджета муниципального
образования Кущевский район внутреннего финансового
контроля и внутреннего финансового аудита

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета муниципального образования Кущевский район, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального образования Кущевский район, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район внутреннего финансового контроля и на основе функциональной независимости внутреннего финансового аудита.

2. Осуществление внутреннего финансового контроля

2.1. Главный распорядитель (распорядитель) средств бюджета муниципального образования Кущевский район осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Кущевского района, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Кущевский район и подведомственными ему распорядителями и получателями средств бюджета муниципального образования Кущевский район

подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования средств бюджета муниципального образования Кущевский район.

2.2. Главный администратор (администратор) доходов бюджета

муниципального образования Куцевский район осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета муниципального образования Куцевский район по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета муниципального образования Куцевский район и подведомственными администраторами доходов бюджета муниципального образования Куцевский район.

2.3. Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Куцевский район осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета муниципального образования Куцевский район по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования Куцевский район, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Куцевский район и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Куцевский район.

2.4. Внутренний финансовый контроль осуществляется в структурных подразделениях главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Куцевский район, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Куцевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Куцевский район (далее также - субъект внутреннего финансового контроля), организующих и выполняющих внутренние процедуры составления и исполнения бюджета муниципального образования Куцевский район, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности (далее - внутренние бюджетные процедуры).

2.5. Внутренний финансовый контроль осуществляется непрерывно руководителями (заместителями руководителей), иными должностными лицами субъектов внутреннего финансового контроля и направлен на соблюдение правовых актов главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Куцевский район, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Куцевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Куцевский район, регулирующих составление и исполнение бюджета муниципального образования Куцевский район, составление бюджетной отчетности и ведение бюджетного учета, включая порядок ведения учетной политики (далее - внутренние стандарты).

2.6. Должностные лица субъектов внутреннего финансового контроля осуществляют внутренний финансовый контроль в соответствии с их должностными регламентами в отношении следующих внутренних бюджетных

процедур (далее - предмет контроля):

составление и представление документов в финансовое управление администрации муниципального образования Кущевский район, необходимых для составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования Кущевский район, в том числе реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований;

составление и представление документов главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета муниципального образования Кущевский район, главному администратору (администратору) доходов бюджета муниципального образования Кущевский район, главному администратору (администратору) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район, необходимых для составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования Кущевский район;

составление и представление документов в финансовое управление администрации муниципального образования Кущевский район, необходимых для составления и ведения кассового плана по доходам бюджета муниципального образования Кущевский район, расходам бюджета муниципального образования Кущевский район и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район;

составление, утверждение и ведение бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Кущевский район;

составление и направление документов в финансовое управление администрации муниципального образования Кущевский район, необходимых для формирования и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Кущевский район, доведения (распределения) бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Кущевский район;

составление, утверждение и ведение бюджетных смет;

формирование и утверждение муниципальных заданий в отношении подведомственных муниципальных учреждений муниципального образования Кущевский район;

исполнение бюджетной сметы;

принятие и исполнение бюджетных обязательств;

осуществление начисления, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей (поступления источников финансирования дефицита бюджета) в бюджет муниципального образования Кущевский район, пеней и штрафов по ним (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством о таможенном регулировании в Российской Федерации);

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет муниципального образования Кущевский район, а также

процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством о таможенном регулировании в Российской Федерации);

принятие решений о зачете (об уточнении) платежей в бюджет муниципального образования Кушевский район, (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством о таможенном регулировании в Российской Федерации);

ведение бюджетного учета, в том числе принятие к учету первичных учетных документов (составление сводных учетных документов), отражение информации, указанной в первичных учетных документах и регистрах бюджетного учета, проведение оценки имущества и обязательств, а также инвентаризаций;

составление и представление бюджетной отчетности, сводной бюджетной отчетности;

исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию Кушевский район, судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования Кушевский район по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений.

2.7. При осуществлении внутреннего финансового контроля производятся следующие контрольные действия:

проверка оформления документов на соответствие требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования Кушевский район, регулирующих бюджетные правоотношения, и внутренних стандартов;

авторизация операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур);

сверка данных;

сбор и анализ информации о результатах выполнения внутренних бюджетных процедур.

2.8. Формами проведения внутреннего финансового контроля являются контрольные действия, указанные в пункте 2.7 настоящего Порядка (далее - контрольные действия), применяемые в ходе самоконтроля и (или) контроля по уровню подчиненности (подведомственности) (далее также - методы контроля).

2.9. К способам проведения контрольных действий относятся:

сплошной способ, при котором контрольные действия осуществляются в отношении каждой проведенной операции (действия по формированию документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры);

выборочный способ, при котором контрольные действия осуществляются в отношении отдельной проведенной операции (действия по формированию документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры).

2.10. Подготовка к проведению внутреннего финансового контроля

заключается в формировании (актуализации) карты внутреннего финансового контроля руководителем (заместителем руководителя) субъекта внутреннего финансового контроля.

2.11. В карте внутреннего финансового контроля по каждому отражаемому в нем предмету внутреннего финансового контроля указываются данные о должностном лице, ответственном за выполнение операции (действия по формированию документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры), периодичности выполнения операции, должностных лицах, осуществляющих контрольные действия, методах контроля и периодичности контрольных действий.

2.12. Процесс формирования (актуализации) карты внутреннего финансового контроля включает следующие этапы:

анализ предмета внутреннего финансового контроля в целях определения применяемых к нему методов контроля и контрольных действий (далее - процедуры внутреннего финансового контроля);

формирование перечня операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренней бюджетной процедуры) с указанием необходимости или отсутствия необходимости проведения контрольных действий в отношении отдельных операций.

2.13. Внутренний финансовый контроль осуществляется в соответствии с утвержденной картой внутреннего финансового контроля.

2.14. Утверждение карт внутреннего финансового контроля осуществляется руководителем (заместителем руководителя) главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Куцевский район, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Куцевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Куцевский район.

2.15. Актуализация карт внутреннего финансового контроля проводится: до начала очередного финансового года;

при принятии решения руководителем (заместителем руководителя) главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Куцевский район, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Куцевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Куцевский район о внесении изменений в карты внутреннего финансового контроля;

в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, определяющих необходимость изменения внутренних бюджетных процедур.

2.16. Формирование, утверждение и актуализация карт внутреннего финансового контроля осуществляется в порядке, установленном главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Куцевский район, главным администратором доходов бюджета муниципального образования Куцевский район и главным администратором источников

финансирования дефицита бюджета муниципального образования Куцевский район.

Актуализация (формирование) карт внутреннего финансового контроля проводится не реже одного раза в год.

2.17. Ответственность за организацию внутреннего финансового контроля несет руководитель или заместитель руководителя главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Куцевский район, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Куцевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Куцевский район, курирующие субъекты внутреннего финансового контроля в соответствии с распределением обязанностей.

2.18. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования Куцевский район, главный администратор доходов бюджета муниципального образования Куцевский район и главный администратор источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Куцевский район обязаны предоставлять контрольно-ревизионному отделу администрации муниципального образования Куцевский район запрашиваемые им информацию и документы в целях проведения анализа осуществления внутреннего финансового контроля.

2.19. Внутренний финансовый контроль субъектами внутреннего финансового контроля осуществляется с соблюдением периодичности, методов контроля и способов контроля, указанных в картах внутреннего финансового контроля.

2.20. Самоконтроль осуществляется сплошным способом должностным лицом субъекта внутреннего финансового контроля путем проведения проверки каждой выполняемой им операции на соответствие нормативным правовым актам Российской Федерации, Краснодарского края и Куцевского района, регулирующим бюджетные правоотношения, внутренним стандартам и должностным регламентам, а также путем оценки причин и обстоятельств (факторов), негативно влияющих на совершение операции.

2.21. Контроль по уровню подчиненности осуществляется сплошным способом руководителем (заместителем руководителя) главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Куцевский район, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Куцевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Куцевский район и (или) руководителем субъекта внутреннего финансового контроля, иным уполномоченным лицом главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Куцевский район, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Куцевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Куцевский район путем авторизации

операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур), осуществляемых подчиненными должностными лицами.

2.22. Контроль по уровню подведомственности осуществляется сплошным или выборочным способом в отношении процедур и операций, совершенных подведомственными распорядителями и получателями средств бюджета муниципального образования Кушевский район, администраторами доходов бюджета муниципального образования Кушевский район и администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кушевский район, путем проведения проверок, направленных на установление соответствия представленных документов требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Краснодарского края и Кушевского района, регулирующих бюджетные правоотношения, и внутренним стандартам, и (или) путем сбора и анализа информации о своевременности составления и представления документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур, точности и обоснованности информации, отраженной в указанных документах, а также законности совершения отдельных операций. Результаты таких проверок оформляются заключением с указанием необходимости внесения исправлений и (или) устранения недостатков (нарушений) при их наличии в установленный в заключении срок либо отметкой (разрешительной надписью) на представленном документе.

2.23. Выявленные недостатки и (или) нарушения при исполнении внутренних бюджетных процедур, сведения о причинах и об обстоятельствах рисков возникновения нарушений и (или) недостатков и о предлагаемых мерах по их устранению (далее - результаты внутреннего финансового контроля) отражаются в регистрах (журналах) внутреннего финансового контроля.

Ведение регистров (журналов) внутреннего финансового контроля осуществляется субъектом внутреннего финансового контроля.

2.24. Регистры (журналы) внутреннего финансового контроля подлежат учету и хранению в порядке, установленном главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Кушевский район, главным администратором доходов бюджета муниципального образования Кушевский район, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кушевский район.

2.25. Информация о результатах внутреннего финансового контроля направляется субъектом внутреннего финансового контроля (уполномоченным подразделением) руководителю (заместителю руководителя) главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Кушевский район, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Кушевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кушевский район с периодичностью, установленной руководителем главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Кушевский район, главного

администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита средств бюджета муниципального образования Кущевский район.

2.26. По итогам рассмотрения результатов внутреннего финансового контроля руководителем (заместителем руководителя) главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район принимаются решения с указанием сроков их выполнения, направленные на:

изменение карт внутреннего финансового контроля в целях увеличения способности процедур внутреннего финансового контроля снижать вероятность возникновения событий, негативно влияющих на выполнение внутренних бюджетных процедур (далее - бюджетные риски);

на изменение внутренних стандартов, в том числе учетной политики главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район;

на уточнение прав по формированию финансовых и первичных учетных документов, а также прав доступа к записям в регистры бюджетного учета;

на устранение конфликта интересов у должностных лиц, осуществляющих внутренние бюджетные процедуры;

на проведение в установленном порядке служебных проверок и применение материальной и (или) дисциплинарной ответственности к виновным должностным лицам;

на ведение эффективной кадровой политики в отношении субъектов внутреннего финансового контроля.

2.27. При принятии решений по итогам рассмотрения результатов внутреннего финансового контроля учитывается информация, указанная в актах, заключениях, представлениях и предписаниях органов муниципального финансового контроля и отчетах внутреннего финансового аудита, представленных руководителю (заместителю руководителя) главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район.

2.28. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования Кущевский район, главный администратор доходов бюджета муниципального образования Кущевский район и главный администратор источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования

Кущевский район вправе определить порядок составления отчетности о результатах внутреннего финансового контроля на основе данных регистров (журналов) внутреннего финансового контроля.

3. Осуществление внутреннего финансового аудита

3.1. Главный распорядитель (распорядитель) средств бюджета муниципального образования Кущевский район, главный администратор (администратор) доходов бюджета муниципального образования Кущевский район, главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район (их уполномоченные должностные лица) осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

3.2. Внутренний финансовый аудит осуществляется структурными подразделениями и (или) уполномоченными должностными лицами, работниками главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район (далее также - субъект внутреннего финансового аудита), наделенными полномочиями по осуществлению внутреннего финансового аудита на основе функциональной независимости.

Субъект внутреннего финансового аудита подчиняется непосредственно и исключительно руководителю главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район.

Деятельность субъекта внутреннего финансового аудита основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и профессиональной компетентности, а также системности, ответственности, достоверности результатов и гласности.

3.3. Предметом внутреннего финансового аудита является: совокупность финансовых и хозяйственных операций, совершенных структурными подразделениями главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Кущевский район, главного

администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район, организующими и выполняющими внутренние бюджетные процедуры, подведомственными распорядителями и получателями средств бюджета муниципального образования Кущевский район, администраторами доходов бюджета муниципального образования Кущевский район, администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район (далее - объекты аудита);

организация и осуществление внутреннего финансового контроля.

3.4. Внутренний финансовый аудит осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых аудиторских проверок. Плановые проверки осуществляются в соответствии с годовым планом внутреннего финансового аудита, утверждаемым руководителем главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район (далее - план).

3.5. Субъект внутреннего финансового аудита вправе осуществлять подготовку заключений по вопросам обоснованности и полноты документов главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район, направляемых в финансовое управление администрации муниципального образования Кущевский район в целях составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования Кущевский район в порядке, установленном главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Кущевский район, главным администратором доходов бюджета муниципального образования Кущевский район и главным администратором источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район.

3.6. Аудиторские проверки подразделяются:

на камеральные проверки, которые проводятся по месту нахождения субъекта внутреннего финансового аудита на основании представленных по его запросу информации и материалов;

на выездные проверки, которые проводятся по месту нахождения объектов аудита;

на комбинированные проверки, которые проводятся как по месту нахождения субъекта внутреннего финансового аудита, так и по месту нахождения объектов аудита.

3.7. Должностные лица субъекта внутреннего финансового аудита при проведении аудиторских проверок имеют право:

запрашивать и получать на основании мотивированного запроса документы, материалы и информацию, необходимые для проведения аудиторских проверок, в том числе информацию об организации и о результатах проведения внутреннего финансового контроля;

посещать помещения и территории, которые занимают объекты аудита, в отношении которых осуществляется аудиторская проверка;

привлекать независимых экспертов.

Срок направления и исполнения указанного запроса устанавливается главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Кущевский район, главным администратором доходов бюджета муниципального образования Кущевский район и главным администратором источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район.

3.8. Субъект внутреннего финансового аудита обязан:

соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

проводить аудиторские проверки в соответствии с программой аудиторской проверки;

знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо объекта аудита с программой аудиторской проверки, а также с результатами аудиторских проверок (актами и заключениями).

3.9. Ответственность за организацию внутреннего финансового аудита несет руководитель главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район.

3.10. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования Кущевский район, главный администратор доходов бюджета муниципального образования Кущевский район и главный администратор источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район обязаны представлять контрольно-ревизионному отделу администрации муниципального образования Кущевский район запрашиваемые им информацию и документы в целях проведения анализа осуществления внутреннего финансового аудита.

3.11. Составление и утверждение плана осуществляется в порядке, установленном главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета муниципального образования Кущевский район, главным администратором (администратором) доходов бюджета муниципального образования Кущевский район, главным администратором (администратором) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район.

3.12. План представляет собой перечень аудиторских проверок, которые планируется провести в очередном финансовом году.

По каждой аудиторской проверке в плане указываются проверяемая

внутренняя бюджетная процедура, объекты аудита, срок проведения аудиторской проверки и ответственные исполнители.

3.13. При планировании аудиторских проверок учитываются:
значимость операций (действий по формированию документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры), групп однотипных операций объектов аудита, которые могут оказать значительное влияние на годовую и (или) квартальную бюджетную отчетность главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Куцевский район, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Куцевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Куцевский район в случае неправомерного исполнения этих операций;

факторы, влияющие на объем выборки проверяемых операций (действий по формированию документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры) для тестирования эффективности (надежности) внутреннего финансового контроля, к которым в том числе относятся частота выполнения визуальных контрольных действий, существенность процедур внутреннего финансового контроля и уровень автоматизации процедур внутреннего финансового контроля;

наличие значимых бюджетных рисков после проведения процедур внутреннего финансового контроля;

степень обеспеченности субъекта внутреннего финансового аудита ресурсами (трудовыми, материальными и финансовыми);

возможность проведения аудиторских проверок в установленные сроки;

наличие резерва времени для выполнения внеплановых аудиторских проверок.

3.14. В целях составления плана субъект внутреннего финансового аудита обязан провести предварительный анализ данных об объектах аудита, в том числе сведений о результатах:

осуществления внутреннего финансового контроля за период, подлежащий аудиторской проверке;

проведения в текущем и (или) отчетном финансовом году контрольных мероприятий Контрольно-счетной палатой муниципального образования Куцевский район и контрольно - ревизионным отделом администрации муниципального образования Куцевский район в отношении финансово-хозяйственной деятельности объектов аудита.

3.15. План составляется и утверждается до начала очередного финансового года.

3.16. Аудиторская проверка назначается приказом руководителя главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Куцевский район, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Куцевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Куцевский район.

3.17. Аудиторская проверка проводится на основании программы аудиторской проверки, утвержденной руководителем субъекта внутреннего финансового аудита.

3.18. При составлении программы аудиторской проверки формируется аудиторская группа, состоящая из работников, проводящих аудиторскую проверку, и распределяются обязанности между членами аудиторской группы. Программа аудиторской проверки должна содержать:

- тему аудиторской проверки;
- наименование объектов аудита;
- перечень вопросов, подлежащих изучению в ходе аудиторской проверки, а также сроки ее проведения.

3.19. В ходе аудиторской проверки проводится исследование: осуществления внутреннего финансового контроля; законности выполнения внутренних бюджетных процедур и эффективности использования средств бюджета муниципального образования Кущевский район;

- ведения учетной политики, принятой объектом аудита, в том числе на предмет ее соответствия изменениям в области бюджетного учета;

- применения автоматизированных информационных систем объектом аудита при осуществлении внутренних бюджетных процедур;

- вопросов бюджетного учета, в том числе вопросов, по которым принимается решение исходя из профессионального мнения лица, ответственного за ведение бюджетного учета;

- формирования финансовых и первичных учетных документов, а также наделения правами доступа к записям в регистрах бюджетного учета; бюджетной отчетности.

3.20. Аудиторская проверка проводится путем выполнения:

- инспектирования, представляющего собой изучение записей и документов, связанных с осуществлением операций внутренней бюджетной процедуры и (или) материальных активов;

- наблюдения, представляющего собой систематическое изучение действий должностных лиц и работников объекта аудита, выполняемых ими в ходе исполнения операций внутренней бюджетной процедуры;

- пересчета, представляющего собой проверку точности арифметических расчетов, произведенных объектом аудита, либо самостоятельного расчета работником подразделения внутреннего финансового аудита;

- аналитических процедур, представляющих собой анализ соотношений и закономерностей, основанных на сведениях об осуществлении внутренних бюджетных процедур, а также изучение связи указанных соотношений и закономерностей с полученной информацией с целью выявления отклонений от нее и (или) неправильно отраженных в бюджетном учете операций и их причин и недостатков осуществления иных внутренних бюджетных процедур.

3.21. При проведении аудиторской проверки должны быть получены достаточные надлежащие надежные доказательства. К доказательствам относятся достаточные фактические данные и достоверная информация,

основанные на рабочей документации и подтверждающие наличие выявленных нарушений и недостатков в осуществлении внутренних бюджетных процедур объектами аудита, а также являющиеся основанием для выводов и предложений по результатам аудиторской проверки.

3.22. Проведение аудиторской проверки подлежит документированию. Рабочая документация (документы и иные материалы, подготавливаемые или получаемые в связи с проведением аудиторской проверки) содержит:

документы, отражающие подготовку аудиторской проверки, включая ее программу;

сведения о характере, сроках, об объеме аудиторской проверки и о результатах ее выполнения;

сведения о выполнении внутреннего финансового контроля в отношении операций, связанных с темой аудиторской проверки;

перечень договоров, соглашений, протоколов, первичной учетной документации, документов бюджетного учета и бюджетной отчетности, подлежащих изучению в ходе аудиторской проверки;

письменные заявления и объяснения, полученные от должностных лиц и иных работников объектов аудита;

копии обращений, направленных органам государственного финансового контроля, экспертам и (или) третьим лицам в ходе аудиторской проверки, и полученные от них сведения;

копии финансово-хозяйственных документов объекта аудита, подтверждающих выявленные нарушения;

акт аудиторской проверки.

3.23. Предельные сроки проведения аудиторских проверок, основания для их приостановления и продления устанавливаются главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета муниципального образования Куцевский район, главным администратором (администратором) доходов бюджета муниципального образования Куцевский район, главным администратором (администратором) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Куцевский район.

3.24. Результаты аудиторской проверки оформляются актом аудиторской проверки, который подписывается руководителем аудиторской группы и вручается им представителю объекта аудита, уполномоченному на получение акта аудиторской проверки. Объект аудита вправе представить письменные возражения по акту аудиторской проверки.

3.25. Форма акта аудиторской проверки, порядок направления и сроки его рассмотрения объектом аудита устанавливаются главным распорядителем (распорядителем) средств, главным администратором (администратором) доходов бюджета муниципального образования Куцевский район, главным администратором (администратором) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Куцевский район.

3.26. На основании акта аудиторской проверки составляется отчет о результатах аудиторской проверки, содержащий информацию об итогах аудиторской проверки, в том числе:

информацию о выявленных в ходе аудиторской проверки недостатках и нарушениях (в количественном и денежном выражении), об условиях и о причинах таких нарушений, а также о значимых бюджетных рисках;

информацию о наличии или об отсутствии возражений со стороны объектов аудита;

выводы о степени надежности внутреннего финансового контроля и достоверности представленной объектами аудита бюджетной отчетности;

выводы о соответствии ведения бюджетного учета объектами аудита методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

выводы, предложения и рекомендации по устранению выявленных нарушений и недостатков, принятию мер по минимизации бюджетных рисков, внесению изменений в карты внутреннего финансового контроля, а также предложения по повышению экономности и результативности использования средств бюджета муниципального образования Кущевский район.

3.27. Отчет о результатах аудиторской проверки с приложением акта аудиторской проверки направляется руководителю главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район.

По результатам рассмотрения указанного отчета руководитель главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район вправе принять одно или несколько из решений:

о необходимости реализации аудиторских выводов, предложений и рекомендаций;

о недостаточной обоснованности аудиторских выводов, предложений и рекомендаций;

о применении материальной и (или) дисциплинарной ответственности к виновным должностным лицам, а также о проведении в установленном порядке служебных проверок;

о направлении материалов в контрольно-ревизионный отдел администрации муниципального образования Кущевский район и (или) правоохранительные органы в случае наличия признаков нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, в отношении которых отсутствует возможность их устранения.

3.28. Субъекты внутреннего финансового аудита обеспечивают составление годовой (квартальной) отчетности о результатах осуществления внутреннего финансового аудита.

3.29. Годовая (квартальная) отчетность о результатах осуществления

внутреннего финансового аудита содержит информацию, подтверждающую выводы о надежности (об эффективности) внутреннего финансового контроля, достоверности сводной бюджетной отчетности главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального образования Кущевский район, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район.

Проведение внутреннего финансового контроля считается надежным (эффективным), если используемые методы контроля и контрольные действия приводят к отсутствию либо существенному снижению числа нарушений нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, внутренних стандартов, а также к повышению эффективности использования средств бюджета муниципального образования Кущевский район.

3.30. Порядок составления и представления годовой (квартальной) отчетности о результатах осуществления внутреннего финансового аудита устанавливается главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Кущевский район, главным администратором доходов бюджета муниципального образования Кущевский район и главным администратором источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кущевский район.

Заместитель главы
муниципального образования
Кущевский район,
начальник финансового управления



Т.Д.Шевелева